

**Wewnątrzszkolny System Oceniania  
w I Prywatnym Liceum Plastycznym im. Władysława Drapiewskiego w Płocku**

**Rozdział I**

**Postanowienia wstępne**

**§ 1**

1. Podstawa prawna Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania w I Prywatnym Liceum Plastycznym im. Władysława Drapiewskiego w Płocku:
  - a) Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. 1991 nr 95 poz. 425),
  - b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59),
  - c) Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 21 sierpnia 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dz. U. 2015 poz. 1258).
2. Ocenianie jest integralną częścią procesu nauczania i uczenia się, niezbędne do planowania procesu dydaktycznego ukierunkowanego na rozwój ucznia.
3. System oceniania wpływa z ogólnego systemu wartości liceum, którego najistotniejszym elementem jest przygotowanie naszych uczniów do kontynuowania nauki na wyższych uczelniach, szczególnie artystycznych.

**Rozdział II**

**§ 2**

**Zasady oceniania**

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w Szkole programów nauczania.
2. Ocenianiu w szkole artystycznej realizującej kształcenie artystyczne i kształcenie ogólne podlegają:
  - osiągnięcia edukacyjne ucznia z zakresu zajęć edukacyjnych ogólnokształcących,
  - osiągnięcia edukacyjne ucznia w zakresie zajęć edukacyjnych artystycznych,
  - zachowanie ucznia.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, jego zachowaniu i postępach w nauce,
  - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
  - d) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach lub trudnościach w uczeniu się oraz o uzdolnieniach plastycznych ucznia,
  - e) udzielanie uczniowi wskazówek do planowania własnego rozwoju,
  - f) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - a/. zasady formułowania przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców w dzienniku elektronicznym,
  - b/. bieżące ocenianie,
  - c/. ustalanie ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych oraz warunki ich poprawiania,
  - d/. zasady oceniania zachowania,
  - e) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych.

### § 3

1. Osiągnięcia edukacyjne ucznia sprawdza się w wybranych formach spośród następujących:
  - a/. przedmioty ogólnokształcące:
    - sprawdziany diagnozujące,
    - sprawdziany oceniające z większej partii materiału,
    - kartkówki,
    - próbne egzaminy maturalne,
    - prace domowe,
    - wypowiedzi ustne,
    - aktywność na lekcji,
    - zeszyty przedmiotowe.
  - b/. przedmioty artystyczne:
    - prace projektowe i kompozycyjne,
    - prace malarskie i rysunkowe,
    - prace z podstaw fotografii i filmu,
    - prace rzeźbiarskie,
    - prace ze specjalności i specjalizacji – projekty i realizacja,
    - prace domowe (szkicowe, projektowe),
    - zeszyty przedmiotowe (dla przedmiotów ogólnokształcących i zawodowych),
    - przygotowanie do zajęć,
    - udział w konkursach,
    - przeglądy bieżące prac z przedmiotów zawodowych (tzw. wytwory pracy własnej),
    - korekta zadań plastycznych,
    - praca samodzielna,
    - praca w zespole,
    - zadania domowe.
2. Nauczyciele mogą dodatkowo pozytywnie ocenić różne formy plastycznej aktywności pozalekcyjnej, udział w konkursach, uzyskiwanie nagród w konkursach plastycznych.
3. Przy ocenianiu nauczyciel powinien jasno i precyzyjnie formułować wymagania i kryteria oceniania.
4. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych ucznia.
5. Sprawdzanie osiągnięć i postępów ucznia cechuje: obiektywizm, konsekwencja, systematyczność, jawność.
6. Punktem wyjścia do analizy postępów ucznia jest rozpoznanie jego indywidualnych predyspozycji, możliwości i uwarunkowań.

### § 4

**Oceny klasyfikacyjne roczne lub śródroczne wyrażają się w skali:**

Ocena	Skrót	Oznaczenie cyfrowe
Celujący	cel.	6
Bardzo dobry	bdb	5
Dobry	db	4
Dostateczny	dost.	3
Dopuszczający	dop.	2
Niedostateczny	ndst	1

Oceny bieżące wyrażane są w następującej skali:

Ocena	Oznaczenie cyfrowe
Celujący	6
Bardzo dobry	5
Bardzo dobry minus	5-
Dobry plus	4+
Dobry	4
Dobry minus	4-
Dostateczny plus	3+
Dostateczny	3
Dostateczny minus	3-
Dopuszczający plus	2+
Dopuszczający	2
Dopuszczający minus	2-
Niedostateczny plus	1+
Niedostateczny	1

## § 5

### Kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych

**Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- zdobył wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające ponad poziom wymagań edukacyjnych przewidzianych w programie nauczania,
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych,
- samodzielnie formułuje problemy i proponuje rozwiązania nietypowe,
- osiąga sukcesy w konkursach plastycznych o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym lub w olimpiadach przedmiotowych.

**Stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w stopniu bardzo dobrym pełen zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie,
- sprawnie posługuje się określonymi technikami plastycznymi realizując wszystkie zadania artystyczne wymagane przez nauczycieli,
- samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
- potrafi stosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania nowych problemów,
- wykazuje własną inicjatywę, twórcze, niekonwencjonalne myślenie,
- uczestniczy w konkursach plastycznych o zasięgu ogólnopolskim i regionalnym.

**Stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotów w danej klasie,
- poprawnie i sprawnie stosuje nabyte umiejętności plastyczne,
- poprawnie stosuje zdobyte wiadomości,
- samodzielnie wykonuje zadania praktyczne i teoretyczne,
- potrafi kojarzyć pokrewne wiadomości pochodzące z różnych działów programowych,
- uczestniczy w konkursach plastycznych.

**Stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania w danej klasie,
- rozwiązuje w typowy sposób zadania plastyczne i teoretyczne o średnim stopniu trudności,

- potrafi poprawnie prezentować swoją wiedzę i definiować pojęcia,
- korzysta z korekt i rozwiązań podanych przez nauczyciela – artystę.

**Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstaw zawartych w programie nauczania, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia wiedzy z danego przedmiotu teoretycznego w toku dalszej nauki,
- spełnia wymagania edukacyjne z przedmiotów zawodowych w stopniu minimalnym, co poważnie utrudnia mu dalsze kształcenie z przedmiotów rysunek i malarstwo oraz specjalności zawodowej. Ocena ta uniemożliwia mu dalsze kształcenie, jeśli jest wystawiona na koniec roku szkolnego,
- wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w działaniach praktycznych poprzez właściwe określenie obszaru występowania rozmaitych zjawisk, stosowalności poszczególnych praw i metod,
- nie podejmuje trudu uczestniczenia w konkursach plastycznych itp.

**Stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności objętych programem nauczania w danym przedmiocie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu kontynuowanie nauki w klasach wyższych,
- nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności.

## § 6

Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje rodziców i uczniów o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych dla ucznia, wynikających z realizacji programu nauczania,
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia,
- warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana roczna ocena.

## § 7

1. Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje rodziców i uczniów o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia,
- warunkach i trybie uzyskiwania oceny wyższej niż przewidywana roczna ocena z zajęć obowiązkowych.

2. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

## § 8

Ilość ocen będących podstawą do wystawienia oceny śródrocznej lub rocznej nie może być mniejsza niż trzy, w tym co najmniej jedna ocena ze sprawdzianu obejmującego większą partię materiału. W przypadku przedmiotów artystycznych nie mniejsza niż pięć ocen (projektów, wykonanych prac i prac domowych).

## § 9

1. Uczniowie mają obowiązek wykonania odpowiedniej ilości zadań praktycznych na zajęciach z przedmiotów zawodowych oraz uczestniczenia w przeglądach osiągnięć. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczniowie, w porozumieniu z nauczycielem – artystą, wykonuje zaległe zadanie w ciągu 2 tygodni.
2. Uczniowie mają obowiązek przystąpienia do sprawdzianu pisemnego w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń musi napisać sprawdzian na pierwszych zajęciach po jej ustaniu, a w przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczeń pisze sprawdzian w terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu, z uwzględnieniem okoliczności wynikających z nieobecności usprawiedliwionej.

### § 10

1. Uczeń ma prawo poprawienia oceny niedostatecznej ze sprawdzianu obejmującego większą partię materiału w trybie uzgodnionym przez nauczyciela. Poprawiona ocena odnotowana jest w dzienniku elektronicznym obok poprawianej, obie oceny widnieją wówczas w nawiasie kwadratowym. W przypadku uzyskania przez ucznia ponownej oceny niedostatecznej nauczyciel nie stawia jej do dziennika, lecz odnotowuje ten fakt znakiem minus, obok oceny poprawianej, jak wyżej. Nieobecność na sprawdzianie odnotowywana jest w dzienniku skrótem nb w kolorze czerwonym.
2. Nauczyciel zobowiązany jest wpisać do dziennika elektronicznego kolorem czerwonym oceny ze sprawdzianu obejmującego większą partię materiału.
3. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną z przedmiotu zawodowego, może w taki sposób, jak w pkt 1 poprawić ją, a nauczyciel jest zobowiązany, tak jak w pkt 1, to odnotować. Dotyczy to również prac plastycznych, które nie zostały wykonane w odpowiednim czasie lub w wymaganej formie.

### § 11

1. Nauczyciel przeprowadzający sprawdzian z większej partii materiału, zobowiązany jest podać kryteria punktowe na poszczególne oceny.
2. Nauczyciel dla usprawnienia systemu oceniania może oceniać według obowiązującej w szkole skali procentowej:

Ocena	Skala procentowa
Celujący	86 – 100% plus wykazanie się dodatkową wiedzą i umiejętnościami wykraczającymi poza obowiązujące podstawy
Bardzo dobry	86 – 100%
Dobry	71 – 85%
Dostateczny	50 – 70%
Dopuszczający	30 – 49%
Niedostateczny	0 – 29%

### § 12

Oceny są jawne dla uczniów i rodziców. Są opisane w dzienniku elektronicznym w formie skrótowej:

- z przedmiotów teoretycznych (odp., kr., spr., pr. dom. itp.)
- z przedmiotów praktycznych (szkice, martwa natura, postać, pejzaż itp.)

### § 13

Nauczyciel zobowiązany jest przechowywać do końca roku szkolnego sprawdzone i ocenione sprawdziany obejmujące większą partię materiału oraz inne dokumenty dotyczące ucznia.

### § 14

1. Z przedmiotów artystycznych uczeń jest zobowiązany na bieżąco oddawać do oceny zadania i prace realizowane w toku procesu nauczania.
2. Wszystkie prace wykonane przez ucznia w Szkole pod kierunkiem nauczyciela muszą być archiwizowane i dysponowane zgodnie ze Statutem Szkoły, regulaminem archiwizowania i dysponowania pracami uczniów oraz regulaminem egzaminu dyplomowego danego przedmiotu. Prace te muszą być opatrzone imieniem i nazwiskiem ucznia, oznaczeniem klasy oraz roku szkolnego.

#### **§ 15**

Nauczyciel zobowiązany jest respektować opinie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, dostosowując wymagania edukacyjne, jeśli stwierdzono specyficzne trudności i deficyty rozwojowe ucznia.

#### **§ 16**

Sprawdzanie i ocenianie sprawdzianów pisemnych z większej partii materiału oraz wpis do dziennika elektronicznego nie może trwać dłużej niż 14 dni.

#### **§ 17**

Nauczyciel zobowiązany jest poinformować uczniów o sprawdzianie obejmującym większą partię materiału i dokonać adnotacji w dzienniku elektronicznym co najmniej tydzień przed jego przeprowadzeniem.

#### **§ 18**

W jednym tygodniu, w tej samej klasie nie można przeprowadzić więcej niż trzech sprawdzianów z większej partii materiału.

#### **§ 19**

Informowanie rodziców o czynionych przez ucznia postępach lub ich braku odbywa się w następujących formach:

- rozmowa bezpośrednia,
- rozmowa telefoniczna,
- pisemnie drogą pocztową,
- pisemnie poprzez dziennik elektroniczny,
- podczas zebrań z rodzicami,
- podczas wystaw semestralnych, poplenerowych i innych,
- podczas wystawy prac w pracowniach artystycznych z bieżącej pracy uczniów.

Przekazywanie powyższej informacji rodzicom powinno być odnotowane w dzienniku elektronicznym w: „Notatki – uwagi o uczniach”.

#### **§ 20**

Ustalona przez nauczyciela niedostateczna klasyfikacyjna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego lub poprawkowego.

#### **§ 21**

Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego należy brać pod uwagę frekwencję oraz wysiłek ucznia wkładany w wywiązywanie się z obowiązku.

#### **§ 22**

1. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego na podstawie zwolnienia lekarskiego. Wówczas zamiast oceny wpisuje się w dzienniku „zwolniony”. Jeśli zajęcia te odbywają się na pierwszych lub ostatnich godzinach lekcyjnych, uczeń może w nich nie uczestniczyć na pisemną prośbę rodziców.
2. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z niektórych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia lub realizację tych zajęć na wcześniejszym etapie kształcenia.

### **§ 23**

Dyrektor Szkoły na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z drugiego języka obcego. Zamiast oceny wpisuje się do dziennika „zwolniony”.

## **Rozdział III**

### **Zasady klasyfikowania i promowania**

#### **§ 24**

W każdym roku szkolnym przeprowadza się klasyfikację śródroczną i roczną, polegającą na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia realizującego zajęcia z przedmiotów ogólnokształcących i artystycznych.

#### **§ 25**

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia następujący sposób:
  - jedna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć ogólnokształcących,
  - jedna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych.
2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie wpływa na oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych ani na promocję do klasy programowo wyższej.

#### **§ 26**

1. Na 14 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej podsumowującym rok szkolny, nauczyciele są zobowiązani do poinformowania ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych i wpisaniu oceny przewidywanej do dziennika elektronicznego.
2. Wychowawca ma obowiązek poinformowania rodziców o przewidywanych ocenach rocznych. Nieobecność rodziców na zebraniu klasowym obliguje ich do odbioru w/w informacji w sekretariacie Szkoły w ciągu 7 dni.
3. Nauczyciel ma obowiązek wpisać do dziennika elektronicznego przewidywane oceny klasyfikacyjne roczne na 2 tygodnie przed ostatecznym wystawieniem oceny klasyfikacyjnej.

#### **§ 27**

Przewidywane oceny roczne uczeń może podwyższyć na zasadach określonych przez nauczyciela przedmiotu.

#### **§ 28**

Ostateczne oceny roczne nauczyciel jest zobowiązany wystawić w ostatnim dniu roboczym przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej lub w terminie określonym przez Dyrektora Szkoły.

#### **§ 29**

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę z zachowania.

#### **§ 30**

Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeśli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał ocenę klasyfikacyjną wyższą od stopnia niedostatecznego oraz ocenę wyższą od stopnia dopuszczającego z zajęć: rysunek i malarstwo, specjalność artystyczna – reklama wizualna lub nowa specjalność artystyczna tj. projektowanie graficzne lub aranżacja przestrzeni.

### **§ 31**

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej z zajęć edukacyjnych uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, uzyskuje świadectwo z wyróżnieniem.

## **Rozdział IV**

### **Egzamin klasyfikacyjny**

#### **§ 32**

Egzamin klasyfikacyjny może zdawać uczeń, który z powodów uznanych przez Radę Pedagogiczną za usprawiedliwione opuścił więcej niż połowę czasu przeznaczanego na dane zajęcia edukacyjne i brak jest podstaw do ustalenia oceny rocznej.

#### **§ 33**

Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych.

#### **§ 34**

Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej może zdawać egzamin najwyżej z dwóch przedmiotów pod warunkiem uzyskania zgody Rady Pedagogicznej.

#### **§ 35**

Dyrektor Szkoły ustala termin egzaminu nie później niż w ostatnim dniu zajęć edukacyjnych.

#### **§ 36**

Uczeń niesklasyfikowany do końca danego roku szkolnego nie jest promowany do klasy programowo wyższej.

#### **§ 37**

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Szkoły, w formie pisemnej i ustnej, natomiast z technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

#### **§ 38**

Nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń nie został sklasyfikowany, zobowiązany jest podać zagadnienia do egzaminu, uwzględniając całość treści nauczania w danej klasie.

#### **§ 39**

Zredagowane przez nauczyciela zestawy egzaminacyjne powinny dać możliwość wykazania się przez ucznia wiedzą i umiejętnościami.

#### **§ 40**

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu, który został wskazany przez Dyrektora Szkoły i powołany do komisji.



#### **§ 41**

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu w obecności drugiego nauczyciela tego samego przedmiotu lub pokrewnego przedmiotu, który został wskazany przez Dyrektora Szkoły.

#### **§ 42**

Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który zawiera:

- skład komisji,
- termin egzaminu,
- zadania egzaminacyjne,
- informację o odpowiedzi ustnej ucznia,
- ocenę,
- podpisy członków komisji.

#### **§ 43**

Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem § 44.

#### **§ 44**

Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

#### **§ 45**

Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia oceny. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty egzaminu.

#### **§ 46**

W przypadku stwierdzenia przez Dyrektora Szkoły, iż roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z trybem ustalenia w/w oceny, Dyrektor Szkoły wyznacza egzamin klasyfikacyjny w ciągu 14 dni.

#### **§ 47**

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych i udokumentowanych nie mógł przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

### **Rozdział V**

#### **Egzamin poprawkowy**

#### **§ 48**

Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch zajęć edukacyjnych.

#### **§ 49**

Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Szkoły do końca danego roku szkolnego.

#### **§ 50**

Uczeń klasy programowo najwyższej może zdawać egzamin poprawkowy w sierpniu, lecz to uniemożliwia mu zdawanie egzaminu dyplomowego, gdyż na 7 dni przed terminem egzaminu nie otrzymał pozytywnych ocen ze wszystkich zajęć edukacyjnych.

#### **§ 51**

Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu sierpnia danego roku szkolnego.

#### **§ 52**

W ciągu 3 dni od daty klasyfikacji uczniów lub rodzic składa w sekretariacie Szkoły podanie z prośbą o umożliwienie zdawania egzaminu poprawkowego.

#### **§ 53**

Nauczyciel zobowiązany jest w pierwszym tygodniu po klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej przekazać uczniowi zakres wymagań edukacyjnych.

#### **§ 54**

Egzamin składa się z części pisemnej, która trwa nie krócej niż 45 minut oraz części ustnej.

#### **§ 55**

Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:

1. Dyrektor Szkoły lub nauczyciel wyznaczony na przewodniczącego.
2. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator.
3. Nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

#### **§ 56**

Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, może do niego przystąpić w terminie dodatkowym określonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września za okazaniem odpowiedniego dokumentu lub zwolnienia lekarskiego.

#### **§ 57**

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a Rada Pedagogiczna musi wyrazić zgodę na powtarzanie klasy przez danego ucznia.

#### **§ 58**

Uczeń lub jego rodzic może zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeśli uznaje, że ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z trybem ustalania w/w oceny. Zastrzeżenie musi mieć formę pisemną i być zgłoszone w terminie 3 dni od daty ustalenia oceny w trybie egzaminu poprawkowego.

#### **§ 59**

1. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, iż ocena z egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z obowiązującym trybem, Dyrektor Szkoły stosuje takie same procedury jak w przypadku oceny z egzaminu klasyfikacyjnego.

## **Rozdział VI**

### **Egzamin dyplomowy**

#### **§ 60**

Egzamin dyplomowy jest komisyjną oceną poziomu przygotowania zawodowego uczniów klasy programowo najwyższej.

#### **§ 61**

1. Do egzaminu dyplomowego może być dopuszczony uczeń, który na zakończenie klasy programowo najwyższej otrzymał wszystkie oceny wyższe niż ocena niedostateczna oraz ocenę wyższą niż dopuszczająca z zajęć wyznaczonych w § 30.
2. Uczeń kończy szkołę artystyczną, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne oceny końcowe i zdał egzamin dyplomowy.
3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią z obowiązkowych zajęć edukacyjnych co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z rysunku i malarstwa oraz specjalności oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem lub kończy szkołę artystyczną z wyróżnieniem.

#### **§ 62**

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza Państwowa Komisja Egzaminacyjna powołana przez Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Państwowej Komisji Egzaminacyjnej jest powołany przez Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie na wniosek dyrektora Szkoły nie później niż na 21 dni przed terminem przeprowadzenia egzaminu dyplomowego

#### **§ 63**

Egzamin dyplomowy przeprowadza się w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, który nie koliduje z terminem egzaminów maturalnych.

#### **§ 64**

1. Przeprowadzenie egzaminu dyplomowego regulują odrębne przepisy Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
2. Przepisy szczegółowe egzaminu dyplomowego są zawarte w Regulaminie Egzaminu Dyplomowego, który stanowi integralną część Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania w I Prywatnym Liceum Plastycznym im. Władysława Drapiewskiego.
3. Uczeń zdał egzamin dyplomowy, jeżeli z poszczególnych części tego egzaminu otrzymał pozytywne oceny.
4. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin, podlega skreśleniu z listy uczniów. Ponownie do egzaminu może przystąpić w trybie eksternistycznym.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego, może do niego przystąpić w terminie dodatkowym, ustalonym przez Przewodniczącego, nie później niż do 30 września danego roku.

## **Rozdział VII**

### **Egzamin maturalny**

#### **§ 65**

1. Przeprowadzenie egzaminu maturalnego regulują odrębne przepisy (Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 8 kwietnia 2008 r., Dz. U. nr 64 poz. 400 z późniejszymi zmianami).

2. Terminarz, procedury i instrukcje w sprawie egzaminu maturalnego ustala Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

## **Rozdział I VIII**

### **Przedmiotowy System Oceniania**

#### **§ 66**

Przedmiotowy system oceniania opracowują nauczyciele uczący tego samego lub pokrewnych przedmiotów. Jest częścią szkolnego systemu oceniania i stanowi dokument regulujący pracę w Szkole.

#### **§ 67**

Przedmiotowy system oceniania obejmuje:

1. Szczegółowe wymagania edukacyjne na poszczególne oceny.
2. Zestaw narzędzi oceniania oraz sposób pozyskiwania ocen.
3. Zasady wglądu do prac pisemnych przez rodziców i uczniów.
4. Zasady wglądu do prac wykonanych na zajęciach artystycznych.
5. Warunki poprawiania ocen cząstkowych.

#### **§ 68**

W Przedmiotowym Systemie Oceniania zawarte są szczegółowe, zgodne z przepisami prawa, zasady oceniania.

## **Rozdział IX**

### **Zasady oceniania zachowania ucznia**

#### **§ 69**

1. Celem oceniania zachowania ucznia jest kształtowanie osobowości ucznia zgodnie z obowiązującymi i akceptowanymi powszechnie normami prawnymi, religijnymi, moralnymi, kulturowymi i obyczajowymi.
2. Aktywizowanie uczniów w procesie wychowawczym oraz motywowanie potrzeby doskonalenia własnego postępowania.
3. Ocenianie zachowania ma być wyrażeniem opinii o stopniu przestrzegania społecznie aprobowanych norm postępowania.

#### **§ 70**

Ocenie podlegają postawy prezentowane przez uczniów, celem zachowania ładu i porządku w Szkole, niezbędne dla własnego rozwoju ucznia. Przy ustaleniu oceny z zachowania bierze się pod uwagę postawę ucznia w trakcie zajęć organizowanych przez Szkołę oraz poza Szkołą. Ocena z zachowania uwzględnia w szczególności:

1. Stosunek ucznia do obowiązków szkolnych.
2. Przestrzeganie postanowień Statutu Szkoły oraz innych regulaminów.
3. Stopień przestrzegania przez ucznia norm współżycia społecznego.
4. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa swojego i innych.
5. Poszanowanie i rozwijanie tradycji Szkoły, poszanowanie mienia.
6. Systematyczność i punktualność uczęszczania na zajęcia.
7. Wywiązywanie się z zadań powierzonych przez Szkołę.
8. Dbłość o kulturę słowa.
9. Działalność społeczną na rzecz innych.
10. Udział w konkursach plastycznych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym.

Ocena zachowania ucznia nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.

## § 71

### Tryb i zasady oceniania zachowania ucznia

1. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców o kryteriach, warunkach i trybie oceniania zachowania.
2. Ocenę semestralną i roczną z zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie samooceny ucznia, opinii samorządu klasowego, informacji o uczniu uzyskanych od innych nauczycieli i pracowników szkoły.
3. Opinie nauczycieli stanowią podstawę do ustalenia oceny z zachowania.
4. Ocenę zachowania ustala się według skali:
  - wzorowe
  - bardzo dobre
  - dobre
  - poprawne
  - nieodpowiednie
  - naganne

## § 72

1. **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który:
  - wzorowo i sumiennie spełnia wszystkie wymagania Szkoły,
  - wyróżnia się wysoką kulturą osobistą,
  - inicjuje działania na rzecz klasy, Szkoły, społeczności lokalnej,
  - godnie i z sukcesami reprezentuje Szkołę na zewnątrz, m.in. zdobywając nagrody w konkursach, olimpiadach, przeglądach i plenerach,
  - bierze czynny udział w pracach na rzecz promocji Szkoły w środowisku,
  - osiąga maksymalne wyniki w nauce,
  - uzyskuje wysoką frekwencję – nie opuścił bez usprawiedliwienia żadnej godziny z zajęć edukacyjnych,
  - prezentuje postawę, która może być wzorem dla innych,
  - udziela pomocy koleżeńskiej,
  - dba o kulturę słowa, reaguje na podstawy agresji.
2. **Ocenę bardzo dobrą** z zachowania otrzymuje uczeń, który:
  - sumiennie wykonuje swoje obowiązki,
  - aktywnie działa na rzecz społeczności klasowej i szkolnej,
  - systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne – opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 10 godzin w semestrze,
  - bierze aktywny udział w zajęciach,
  - prezentuje wysoką kulturę osobistą, dba o język ojczysty,
  - dba o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych,
  - reprezentuje godnie szkołę w konkursach plastycznych,
  - okazuje szacunek dorosłym i rówieśnikom,
  - przestrzega zasad zawartych w Statucie Szkoły oraz obowiązujących norm i postaw.
3. **Ocenę dobrą** z zachowania otrzymuje uczeń, który:
  - nie sprawia problemów wychowawczych,
  - cechuje go kultura osobista,
  - dobrze wywiązuje się z obowiązków szkolnych,
  - uczestniczy w konkursach plastycznych,
  - chętnie podejmuje działania na rzecz Szkoły,
  - uzyskuje dobrą frekwencję na zajęciach szkolnych – opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 20 godzin w semestrze,
  - dba o mienie szkolne, kulturę słowa i obyczajów,
  - przestrzega zasady zawarte w Statucie Szkoły.
4. **Ocenę poprawną** z zachowania otrzymuje uczeń, który:
  - poprawnie wywiązuje się z obowiązków szkolnych,

- nie sprawia większych trudności wychowawczych,
- pracuje w miarę swoich możliwości,
- nie przejawia postaw agresywnych,
- współpracuje z wychowawcą i społecznością klasową,
- uzyskuje poprawną frekwencję – opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 30 godzin w semestrze,
- szanuje mienie szkolne,
- nie prowokuje niewłaściwych zachowań,
- przestrzega zarządzeń zawartych w Statucie Szkoły.

**5. Ocenę nieodpowiednią** z zachowania uzyskuje uczeń, który:

- wykazuje lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych (wagary, wulgaryzmy, palenie papierosów na terenie Szkoły),
- wykazuje brak kultury osobistej,
- bywa konfliktowy,
- uzyskuje frekwencję budzącą zastrzeżenie wychowawcy – opuścił bez usprawiedliwienia nie więcej niż 50 godzin w semestrze,
- niechętnie bierze udział w życiu klasy i Szkoły,
- niszczy mienie Szkoły,
- nie w pełni realizuje zasady zawarte w Statucie Szkoły, a stosowane przez Szkołę środki nie przynoszą pozytywnych rezultatów.

**6. Ocenę naganną** z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- świadome i systematyczne narusza obowiązki szkolne,
- wnosi, spożywa lub rozprowadza alkohol, narkotyki i inne środki odurzające/psychoaktywne, pali papierosy,
- jest wulgarny, konfliktowy i agresywny wobec kolegów, nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły,
- ma więcej niż 50 godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych w semestrze,
- niszczy mienie szkolne,
- wchodzi w konflikt z prawem,
- demoralizuje innych uczniów,
- narusza postanowienia zawarte w Statucie Szkoły oraz innych dokumentach wewnętrznych.

### **§ 73**

#### **Warunki uzyskiwania rocznej oceny wyższej niż przewidywana**

1. Wychowawca na 14 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej informuje ucznia o przewidywanej ocenie.
2. Uczeń lub rodzic w terminie 7 dni może wnieść na piśmie wniosek o podwyższenie oceny wraz z uzasadnieniem.
3. Wniosek rozpatruje Rada Pedagogiczna.
4. Ustalona przez Radę Pedagogiczną ocena jest ostateczna.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

### **§ 74**

Wewnątrzszkolny System Oceniania może ulegać zmianie. Modyfikacja należy do kompetencji Rady Pedagogicznej.

### **§ 75**

Wszelkie sprawy nieuregulowane w powyższym dokumencie rozstrzyga Dyrektor Szkoły.

#### **§ 76**

Wewnątrzszkolny System Oceniania oraz inne dokumenty wewnątrzszkolne są dostępne:

1. W sekretariacie Szkoły.
2. U wychowawcy klasy.
3. Na stronie internetowej Szkoły.

#### **§ 77**

Wewnątrzszkolny System Oceniania jest integralną częścią Statutu Szkoły. Uzupełniony i ujednolicony tekst został uchwalony przez Radę Pedagogiczną w dniu 11 stycznia 2018 roku. Wchodzi w życie w dniu 12 lutego 2018 roku.